

Sidosryhmärekisteri

Tietosuojaseloste
Huhtikuu 2018

1. Rekisterinpitäjä

Pyhäjärvi-instituuttisäätiö sr, Sepäntie 7, 27500 Kauttua, Y-tunnus 0773351-4,
toimisto@pji.fi puh. 044 034 4054

2. Rekisteriasioita hoitaa

Toiminnanjohtaja

3. Rekisterin nimi

Sidosryhmärekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisteritietoja käytetään liikesuhteiden ylläpitämiseen, hoitamiseen ja kehittämiseen sekä toimeksiantojen toteuttamiseen ja rekisteröintiin. Sidosryhmärekisterin tietoja saa käyttää vain siihen käyttötarkoitukseen, joka sille on määritelty. Tietoja voidaan käyttää kuitenkin rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnittelu- ja tilastointitarpeisiin. Rekisteri on asianmukaisesti suojattu.

5. Rekisteriin kuuluvat vastuut, velvoitteet ja täysivaltaisuus

Rekisteriin kuulumisen ei velvoita rekisteriin merkittyä henkilöä mitenkään. Henkilö vastaa itse antamiensa tietojen oikeellisuudesta.

6. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin kerätään ja siellä käsitellään rekisteröidyistä seuraavia tietoja: nimi, työnantajayritys, osoite, asema tai tehtävä työnantajayrityksessä, sähköpostiosoite, puhelinnumero, suunnitellut, toteutuneet ja peruuntuneet toimeksiannot kuten osallistumiset hanketoimintaan tai muuhun siihen verrattavaan toimintaan.

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin talletettavat tiedot saadaan henkilöltä itseltään ja hänen toimeksiantoonsa liittyvistä asiakirjoista. Rekisteriä päivitetään henkilöltä itseltään ja toimeksiantojen eri vaiheissa saaduilla tiedoilla. Henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää myös julkisista rekistereistä kuten Kaupparekisteristä, maksullisista tai ilmaisista osoiterekistereistä ja muista vastaavista rekistereistä..

8. *Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle*

Sidosryhmärekisterin tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille, paitsi lainsäädännön niin velvoittaessa. Tietoja ei luovuteta eikä siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

9. *Rekisterin suojauksen periaatteet*

Sidosryhmärekisterin tiedot on tallennettu järjestelmiin, johon pääsy edellyttää tunnistautumista kuten käyttäjätunnuksen ja salasanan syöttämistä. Järjestelmät on suojattu palomurein tai muiden teknisten ja fyysisten keinojen avulla. Järjestelmiin tallennettuihin rekisterin tietosisältöihin pääsevät ja niitä ovat oikeutettuja käyttämään vain tehtäväperusteisesti valitut rekisterinpitäjän työntekijät.

10. *Rekisteröidyn kiello-oikeus*

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimuksia varten. Kielto tulee tehdä kirjallisesti.

11. *Rekisteröidyn tarkastusoikeus*

Rekisteröidyllä on henkilötietolain 26 §:n mukaisesti oikeus tarkastaa henkilörekisteriin tallennetut itseään koskevat tiedot ja saada niistä kopiot. Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna rekisterinpitäjän osoitteeseen. Tarkastuspyynnön lähettäjä tulee tunnistaa.

12. *Tiedon korjaaminen*

Rekisterinpitäjä oikaisee, poistaa tai täydentää rekisterissä olevan, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen tiedon oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta. Rekisteröidyn tulee ottaa yhteyttä rekisterinpitäjän rekisteriasioista vastaavaan henkilöön tiedon korjaamiseksi.